

Согласовано:
Председатель ПК МКДОУ
И.А. Ломакина



Утверждаю:
заведующая МКДОУ д/с № 374
Е.Э. Иванова
Приказ № _____ от 08.09.2013 г.



**Положение
о Совете муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
города Новосибирска «Детский сад № 374
комбинированного вида»**

-

Положение о Совете МКДОУ детского сада № 374 с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников.

1. Общие положения

1.1. Совет МКДОУ детского сада № 374 является коллегиальным совещательным органом самоуправления. Совет содействует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии МКДОУ детского сада № 374 в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.2. Совет МКДОУ детского сада № 374 работает в тесном контакте с администрацией детского сада и некоммерческим партнёрством «Попечительский совет детского сада № 374» и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

Правительства Российской Федерации;

- Нормативными правовыми актами Министерства образования РФ; Законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области;
- Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами муниципальных органов управления города Новосибирска;
- Положением о МКДОУ детский сад № 374;
- Уставом МКДОУ детского сада № 374 и настоящим Положением.

1.3. Основные задачи Совета:

- Определение направлений развития МКДОУ детского сада № 374, особенностей его основной образовательной программы и программ дополнительного образования;
- Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ детского сада № 374. Содействие рациональному использованию средств, выделяемых МКДОУ из бюджета, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в форме пожертвований физических и юридических лиц, из иных источников;
- Участие в распределении стимулирующих, компенсационных выплат сотрудникам детского сада по результатам их деятельности;
- Разработка плана развития МКДОУ детского сада № 374;
- Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МКДОУ детского сада № 374;

-

- Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- Рассмотрение споров между работниками МКДОУ детского сада № 374 и администрацией, между работниками МКДОУ детского сада № 374 и родителями (законными представителями).

2. Компетенция Совета детского сада

2.1. Для выполнения своих задач Совет:

- утверждает программу развития МКДОУ;
- распределяет стимулирующие, компенсационные выплаты сотрудникам детского сада по результатам их деятельности согласно разработанным положениям о выплатах;
- определяет режим воспитания и обучения в МКДОУ, в том числе продолжительность пребывания воспитанников, время начала и окончания работы;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития МКДОУ детского сада № 374;
- принимает участие в разработке Правил внутреннего трудового распорядка МКДОУ детского сада № 374, Положения о премировании, надбавках, доплатах работников МКДОУ детского сада № 374 и других локальных актов в рамках установленной компетенции;
- поддерживает инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания дошкольников, творческий поиск педагогических работников в организации метода проектной деятельности, определяет пути взаимодействия МКДОУ детского сада № 374 научно-исследовательскими

организациями, добровольными обществами, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников детского сада и профессионального роста педагогов;

-рассматривает обращения и заявления родителей (законных представителей) по поводу действия (бездействия) педагогических и административных работников МКДОУ;

содействует привлечению внебюджетных средств в форме добровольных пожертвований граждан и организаций;

-председатель Совета совместно с руководителем дошкольного учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МКДОУ детского сада № 374, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

-в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации МКДОУ детского сада № 374 от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;

-заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность учреждения, определяет дополнительные источники финансирования;

-заслушивает отчёты о работе руководителя учреждения, других работников, вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию работы

-

администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образования и т.п. деятельности учреждения и заслушивает отчёты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

-ходатайствует при наличии оснований перед заведующей о расторжении трудового договора с работниками МКДОУ.

3. Состав Совета детского сада

3.1. Члены Совета МКДОУ избираются на общем собрании работников МКДОУ детского сада № 374 на срок 5 лет (см Устав, п. 8.6.).
Выборы осуществляются открытым голосованием.

3.2. Совет МКДОУ детского сада № 374 состоит из 5 человек (см Устав, п.

8.6.).

3.3. В состав Совета МКДОУ детского сада № 374 могут избираться представители педагогических работников, родители (законные представители), представители учредителя. При очередных выборах состав Совета может обновляться на треть.

3.4. Заведующая входит в состав Совета по должности.

3.5. Заведующая издаёт приказ, в котором объявляет список избранных членов Совета, назначает дату первого заседания Совета.

3.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год. Члены Совета МКДОУ выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.7. Совет МКДОУ избирает его председателя. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4. Организация работы Совета детского сада

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год. Члены Совета МКДОУ выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. Решения Совета считаются действительными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

4.3. На заседании Совета ведётся протокол, в котором указываются:

-место и время проведения заседания;

фамилии присутствующих лиц;

-повестка дня;

-краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня; -

вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

- принятые решения.

5. Права и ответственность Совета детского сада

-

5.1. Все решения Совета МКДОУ, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива, родителей (законных представителей).

5.2. Совет МКДОУ детский сад № 374 имеет следующие права:

- член Совета может поставить на обсуждение любой вопрос, касающийся деятельности МКДОУ, если его поддержит треть членов всего состава Совета;
- член Совета может предлагать план мероприятий по совершенствованию работы МКДОУ;
- распределять стимулирующие, компенсационные выплаты сотрудникам детского сада по результатам их деятельности согласно разработанным положениям о выплатах;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методических объединениях педагогов, родительского комитета;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности правления некоммерческого партнёрства «Попечительский совет детского сада № 374», других органов самоуправления;
- готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МКДОУ для опубликования в газетке ДОУ, СМИ и др.

5.3. Совет МКДОУ детский сад № 374 несёт ответственность за:

- выполнение плана работ;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности МКДОУ