

СОДЕРЖАНИЕ
ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 374 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
2016– 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2016 – 2017 учебный год
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 3.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 3.2 Информационно – аналитическая деятельность
 - 3.3 Организационно – методическая работа ДОУ
 - 3.4 Организация оздоровительной работы и санитарный контроль
 - 3.5 Медико – педагогические совещания
 - 3.6 Логопедическая работа
 - 3.7 Взаимодействие с общественными организациями.
 - 3.8 Повышение квалификации педагогов
 - 3.9 Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - 3.10 Инновационная деятельность в ДОУ
 - 3.11 Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
 - 3.12 Открытые просмотры и итоговая НОД
 - 3.13 Методические объединения
 - 3.14 Работа с родителями
 - 3.15 Административно – хозяйственная деятельность.
 - 3.16 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)
4. План работы по месяцам

Годовой план МКДОУ №374 составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, 2013 г.

Программы и технологии, используемые в ДОУ

«От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой (Москва Мозаика-Синтез 2013 год)

Коррекционные программы

- «Система коррекционной работы в логопедической группе для детей с ОНР» Н.В. Нищева (Детство- Пресс. С-Петербург 2007 г.)
- «Конспекты логоритмических занятий с детьми 5-6 лет» М.Ю. Картушина (Москва. 2005г.)
- «Сборник домашних заданий» З.Е. Агронович. (Детство–Пресс.С-Петербург 2007г.)
- «Практические задания по формированию грамматического строя речи». Т.В. Александрова (Детство-Пресс.С.-Петербург.2003г.)

Парциальные программы и технологии:

Социально-нравственное воспитание

- «Безопасность»- Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б. Стеркина (Детство-Пресс 2004год)-учебное пособие
- «Трудовое воспитание в детском саду»- Комарова, Куцакова
- «Я – человек»- Козлова С.А.

Развитие речи и речевое общение

- «Развитие речи детей»- О.С. Ушакова, Е.М.Струнина (Москва. Издательский центр «Вентана- Граф». 2007год)
- «Обучение дошкольников грамоте»- Л.Е. Журова, Н.С. Варенцова (под редакцией Н.В. Дуровой. Москва. Школьная Пресса 2004 год)

Экологическое воспитание

- «Воспитание Экологической культуры в дошкольном детстве» С.Н. Николаева (Новая школа. Москва. 1995 год)

Познавательное развитие

- «Формирование математических представлений» Е.А.Казанцева, И.В.Померанцева, Т.А. Терпак (Издательство Учитель 2008 год)
- «Ознакомление дошкольников с графикой и живописью» А.А. Грибовская (Педагогическое общество России.Москва.2006год)
- «Изобразительная деятельность в детском саду» И.А. Лыкова (Творческий центр Сфера.Москва. 2009 год)

Физическое развитие

- «Перспективное планирование физкультурных занятий» А. Занозина, С.Гришанина (Линка–Пресс 2008 год)
- «Воспитание здорового ребенка» М.Д.Маханева (пособие для практических работников детских дошкольных учреждений)Москва 1997г.

Музыкальное воспитание

- «Музыкальные шедевры» О. П. Радынова М., 2000.
- Методические пособия по логоритмике М. Ю. Картушиной, М. Ю. Гоголевой, Е. В. Кузнецовой.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2016 – 2017 учебный год:

ЦЕЛЬ: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

ЗАДАЧИ:

1. Развитие индивидуальных, речевых и коммуникативных способностей через различные виды деятельности, включая систему дополнительного образования.
2. Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста, через активное взаимодействие педагогов, родителей и социума.
3. Формирование профессиональной компетенции педагогов в освоении ФГОС ДО через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, мастер-классы, открытие просмотры, создание банка данных инновационных идей педагогов (ведение персональных сайтов и блогов).

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2016 – 2017 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа №1 (с 2 до 3 лет)	Якимкина Д.Г. Томилова А.А.	1 кат Нет категории
1 младшая группа №7 (с 2 до 3 лет)	Кунц Е.В. Боброва М.В.	Высшая категория 1 кат
2 младшая группа №11 (с 3 до 4 лет)	Свиридова С.Н. Сидорова В.В.	1 кат Нет категории
2 младшая группа №6 (с 3 до 4 лет)	Холкина Е.Н.	1 кат
Средняя группа №2 (с 4 до 5 лет)	Мальцева Т.А. Девятярова Т.А.	Нет категории 1 кат
Средняя группа №4 (с 4 до 5 лет)	Емельянова Н.Н. Еремеева С.В.	Нет категории Нет категории

Средняя группа №11 (с 4 до 5 лет)	Ломакина И.А.	Высшая категория
Старшая группа № 3 (с 5 до 6 лет)	Васильченко Н.А. Плужникова Н.В.	Нет категории Нет категории
Старшая группа № 8 (с 5 до 6 лет)	Грецкая Ю.П. Радошкевич А.В.	1 кат Нет категории
Подготовительная к школе группа № 9	Андрейчук Е.А. Кривошекова И.Н.	Высшая категория Нет категории
Логопедическая группа № 12	Романова Л.Г. Новикова Е.А.	Высшая категория Нет категории

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Зам. зав по УВР	Платова И.В.	1 кат
Старший воспитатель	Петрова Г.Ю.	Высшая категория
Учитель - логопед	Зарецкая Е.Г.	Высшая категория
Педагог - психолог	Андрейчук Е.А.	Нет категории
Музыкальный руководитель	Оскольская Н.Е.	Высшая категория
Музыкальный руководитель	Евдокимова Н.А.	1 кат
Музыкальный руководитель	Колесникова Е.А.	1 кат
Инструктор ФИЗО	Пермяков С.М.	Нет категории
Инструктор ФИЗО		

3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2016 – 2017 УЧ.ГОД

3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель работы по реализации блока:

Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МКДОУ на 2016 – 2017 уч. год.	в течение года	Заведующий Иванова Е.Э.
	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2016 – 2017 уч. год	в течение года	Заведующий Иванова Е.Э.
	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Иванова Е.Э.
	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, делопроизводитель
	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	ответственный по ОТ Даманская Г.В.
	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ Даманская Г.В.

3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Иванова Е.Э.
2	Подведение итогов деятельности МКДОУ за 2016 – 2017 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ 	май	Заведующий, зам по УВР, ст воспитатель, педагоги ДОУ

	<p>воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей 		
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2016 – 2017 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий, зам по УВР, ст воспитатель, педагоги ДОУ
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий Иванова Е.Э.
5	Составление рабочих программ воспитательно-образовательной работы педагогов.	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Иванова Е.Э.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Иванова Е.Э.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

3.3 ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
------------------	--	-------------------------	--------------------

1	<p>Педагогический совет №1 Установочный « Новый учебный год на пороге ДОУ » Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.</p> <p>1.1 Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 1.2 Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 1.3 Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2016-2017 учебный год. 1.4 Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и рабочих программ воспитателей и специалистов. 1.5 Итоги смотра- конкурса по подготовке групп к новому учебному году.</p> <p>Педагогический совет № 2 « Один день из жизни детского сада» Организация воспитательно- образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФГОС Цель: повышение профессиональной компетентности по основным направлениям ФГОС.</p> <p>1. Новое содержание дошкольного образования с ведением ФГОС. 2. Результаты тематической проверки «Создание условий во внедрению ФГОС» 3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС. 4. Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности с детьми в условиях реализации ФГОС. 5. Организация предметно-развивающей среды в группах с учетом ФГОС.</p> <p>Педагогический совет № 3 « Проектная деятельность –как средство формирования познавательно- речевого развитие дошкольника» Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей по формированию познавательно- речевого развития дошкольников,</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p>	<p>Заведующий, зам по УВР, педагоги ДОУ</p>
---	---	--	---

	<p>через проектную деятельность.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познавательное- речевое развитие дошкольников. 2. Результаты тематического контроля «Организация работы в ДОУ по познавательноречевому развитию детей дошкольного возраста» 3. Использование проектно- исследовательской деятельности в познавательноречевом развитии дошкольников. 4. Использование ИКТ технологий в коррекционной работе с детьми с ОНР. 5. Презентация «Организация предметно-развивающей среды по развитию речи в группе с учетом ФГОС». 6. Роль семьи в развитии поисково – исследовательской активности ребенка. <p>Педагогический совет № 4 «Результативность работы за 2016-2017 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2016-2017 учебный год: 2. Анализ мониторинга развития детей 3. Анализ готовности детей к школе 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2016-2017 учебный год. 5. Отчеты деятельности специалистов за 2016-2017 учебный год. 6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2017-2018 учебный год. 7. Утверждение плана на летний оздоровительный период. 	май	
2	<p>Консультации</p> <ul style="list-style-type: none"> • Адаптация ребенка в условиях ДОУ. • Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ. • Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекции. • Оптимальная двигательная активность- 	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p>	<p>Кунц Е.В.</p> <p>Кривощекова И.Н.</p> <p>Андрейчук Е.А.</p> <p>Инструктор</p>

	<p>залог гармоничного развития.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Здоровьесберегающие технологии на музыкальных занятиях 	апрель	<p>ФИЗО</p> <p>Евдокимова Н.А.</p>
	<i>(Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность смотри в разделе Работа с родителями)</i>		

3.4 ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И САНИТАРНЫЙ КОНТРОЛЬ

№	Мероприятие	дата	ответственные
1	Наблюдение за адаптацией детей.	сентябрь	ст.медсестры Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В. воспитатели младшей группы
2	Осмотр детей спортивного кружка «Школа мяча»	сентябрь	ст.медсестра Чуликова Т.В.
3	Антропометрический осмотр детей	Сентябрь январь	ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
4	Оперативный контроль: « Соблюдение гигиены питания в осенний период»	октябрь	ст.воспитатель Петрова Г.Ю. ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
5	Оперативный контроль: - утренняя гимнастика гр. № 9,10, 12	октябрь	ст.воспитатель Петрова Г.Ю. ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
6	Оперативный контроль: -соблюдение санитарно-гигиенических требований в подготовке к НОД; режим проветривания.	октябрь	ст.воспитатель Петрова Г.Ю. ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
7	Оперативный контроль: -проведение закаливающих процедур	ноябрь, февраль	ст.медсестра Лебедькова Л.В.

			Чуликова Т.В.
8	Систематический контроль: - анализ детской заболеваемости	ноябрь	ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
9	Оперативный контроль: Содержание игровых зон в группах (по нормам САНиПИНа)	февраль	ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
10	Оперативный контроль: -подвижная игра (все группы)	февраль	ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
11	Систематический контроль: - соблюдение противоэпидемического режима	март	ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
12	Систематический контроль: - Питьевой режим в теплое время года	май	ст.медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.

3.5 МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ

1	РАННИЙ ВОЗРАСТ Совещание № 1 -организация адаптационного периода; -комплексная оценка здоровья вновь поступивших детей.	октябрь	ст. воспитатель ст. медсестра Лебедькова Л.В. Воспитатель Кунц Е.В.
2	Совещание № 2 - взаимодействие с семьями воспитанников. -динамика физического развития детей	январь	ст. воспитатель Петрова Г.Ю. ст. медсестра Лебедькова Л.В. Воспитатель Кунц Е.В.
3	Совещание № 3 - Организация питания, выполнение норм питания, санитарное состояние ДОУ -Анализ 10дневного меню	март	ст. воспитатель Петрова Г.Ю. ст. медсестра Лебедькова Л.В. Воспитатель Кунц Е.В.

			ст. воспитатель Петрова Г.Ю. ст. медсестра Лебедькова Л.В. Воспитатель Кунц Е.В.
1	ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ ГРУППА Совещание №1 -состояние речевого развития детей на начало учебного года» (по результатам обследования)	октябрь	ст. воспитатель Учитель-логопед Зарецкая Е.Г. Воспитатель Романова Л.Г.
2	Совещание №2 -состояние речевого развития детей» (первая половина года) - индивидуальная работа воспитателя по развитию связной речи.	январь	ст. воспитатель Учитель-логопед Зарецкая Е.Г. Воспитатель Романова Л.Г.
3	Совещание №3 - Готовность детей и документации к МПК.	апрель	ст. воспитатель Учитель-логопед Зарецкая Е.Г.

3.6 ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1	Организационно - методическая работа: -проведение углубленного обследования детей -оформление речевых карт -составление перспективных планов логопедической работы -оформление и заполнение индивидуальных тетрадей -подготовка документации к МПК -составление годовых отчетов	сентябрь – октябрь март апрель	учитель - логопед Зарецкая Е.Г.
2	Коррекционная работа с детьми: -проведение профилактических осмотров детей -осуществление коррекционного процесса по следующим разделам: - звукопроизношение - фонематическое восприятие	декабрь	учитель - логопед Зарецкая Е.Г.

	- основные речевые навыки		
3	Работа с воспитателями логопедической группы: -совместное планирование -проведение консультаций по вопросам коррекционного процесса -контроль логопедом коррекционных мероприятий в группах массовые группы индивидуальные консультации в соответствии с пожеланиями воспитателей	в течение года	учитель - логопед Зарецкая Е.Г.
4	Работа с родителями -проведение ежеквартальных общих консультаций по темам на начало, середину и конец учебного года -проведение индивидуальных консультаций -взаимосвязь с родителями через индивидуальные тетради -формирование логопедического уголка в группе Массовые группы: -знакомство родителей с проблемами речевого развития детей через стендовые консультации -индивидуальные консультации по желанию родителей	в течение года	учитель - логопед Зарецкая Е.Г.
5	Повышение профессионального мастерства: -посещение МО района -знакомство с новинками литературы -самообразование	в течение года	учитель - логопед Зарецкая Е.Г.

3.7 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: *укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
------------------	--	-------------------------	--------------------

	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с партнерами Городской центр «Магистр» Детская поликлиника № 3 Стоматологическая поликлиника № 8 ДК «Приморский» ДК «Факел» Музыкальная школа Библиотека им. Ломоносова Детская библиотека им А.Барто Школа № 112 Советского района Музей «Левобережный» Музей «Боевой славы»	в течение года	Заведующий, зам по УВР, старший воспитатель, педагоги ДОУ
	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	зам по УВР

3.8 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	сентябрь	Зам по УВР
	Прохождение педагогами курсов: Иванова Е.Э. Васильченко Н.А. Кунц Е.В. Моисеенко Л.Е. (окт ГЦРО) замена	по плану курсовой подготовки	Ответственный за аттестацию, зам по УВР

	Новикова Е.А. логопедические Романова Л.Г. логопедические Радошкевич А.В. Евдокимова Н.А. муз.руководитель		
	Посещение педагогами методических объединений района	по плану ГЦРО	Педагоги ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы педагогов по самообразованию. • Выбор тематики и направлений самообразования • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	Зам по УВР, старший воспитатель
	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МКДОУ.	в течение года	Зам по УВР, ст. воспитатель

3.9 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Ответственный за аттестацию Платова И.В.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Ответственный за аттестацию Платова И.В.
3	Прохождение аттестации по плану Плужникова Н.В. Кривощекова И.Н. Боброва М.В. Новикова Е.А.	по плану	Ответственные педагоги

3.10 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Разработка тематических проектов совместно с родителями, все возрастные группы в рамках инновационной площадки (по направлениям программы)</p> <p>Группа № 1 – проект «Работа с родителями»</p> <p>Группа № 2 – проект «</p> <p>Группа № 3, 5, 6 – работа по программе дополнительного образования «Студия «Театральные ступеньки»</p> <p>Группа № 4 –</p> <p>Группа № 7 – проект «Работа с родителями»</p> <p>Группа № 8 – работа по программе дополнительного образования «Кружки «Рукоделие» и «Столярная мастерская»</p> <p>Группа № 9 –</p> <p>группа № 10 – работа по программе дополнительного образования кружковая работа по улинарии «Бабушкины рецепты»</p> <p>Группа № 11 – работа по программе дополнительного образования «Салон красоты «Модница»</p> <p>Группа № 12 – работа по программе дополнительного образования «Кружок «Школа мяча»</p>	сентябрь	Педагоги
2	<p>Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальные подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)</p>	в течение года	Педагоги ДОУ

3	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Педагоги ДОУ.
4	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ
5	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующий Иванова Е.Э.

3.11 ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<p>Планирование деятельности администрации МКДОУ по контролю на 2016 - 2017 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием МКДОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально – технического состояния МКДОУ 	в течение года	Заведующий, зам по УВР, ст воспитатель, завхоз
2	<p>Планирование контроля на 2016 – 2017 учебный год (по видам) текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) итоговый(цель: выявление готовности детей к обучению в другом ДОУ)</p>	в течение года май	Зам по УВР, ст воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> · контроль за уровнем реализации программы, · контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ДООУ. <p>оперативный(цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДООУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий первой младшей группе. • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ. • Контроль за подготовкой ДООУ к осеннее - зимнему периоду • Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДООУ (инновационная площадка) • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. • Готовность педагогов к мониторингу • Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда • Соблюдение гигиенических и педагогических норм • Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДООУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> · взаимопосещение НОД <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий Иванова Е.Э.</p> <p>Педагоги ДООУ</p> <p>Педагоги ДООУ</p> <p>Зам по УВР, ст воспитатель</p>
3	Планирование контроля ДООУ		

	<p>(по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	в течение года	Заведующий. зам по УВР, ст воспитатель
--	---	----------------	--

3.12 ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ И ИТОГОВАЯ НОД

1	Вечер досуга и развлечений - спортивные игры для всех возрастных групп.	сентябрь	Инструктор ФИЗО
2	Открытые взаимопросмотры НОД по социально – коммуникативному развитию, познавательному развитию	по плану месяца	Все педагоги
3	Итоговая НОД		Все педагоги

3.13 МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1	Городское Дополнительное образование в рамках ФГОС)	24 ноября	Все педагоги
2	Городское Для раннего возраста	26 января	
3	Городское Взаимодействие с семьей (для старших воспитателей+ содокладчики)	апрель	Зам по УВР, старший воспитатель

3.14 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	август-сентябрь	Зам по УВР, ст воспитатель, педагоги ДО
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2016 – 2017 учебный год.	август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям	сентябрь	Зам по УВР, ст

	<p>воспитанников</p> <p>Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:</p> <p>- анкетирование, наблюдение, беседы</p>		воспитатель, педагог - психолог
4	<p>Нормативно-правовое обеспечение</p> <p>Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ</p>	сентябрь	Заведующий
5	<p>Наглядная педагогическая пропаганда</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выпуск информационного стенда для родителей: «Если ребёнок дома один» (информация для родителей и детей по ОБЖ) • Оформление папок -передвижек: <p>- по вопросам воспитания и обучения</p> <p>- по вопросам оздоровительной работы</p>	в течение года	Зам по УВР, ст воспитатель, педагоги ДОУ
6	<p>ВЫСТАВКИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок • Оформление выставок детских работ • Выставка поделок из природного материала «Волшебный сундучок» • Выставка поделок «Новогодняя красавица» • Выставка рисунков «Они сражались за родину» 	в течение года	Педагоги ДОУ
7	<p>КОНКУРСЫ (с родителями)</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Лучшая новогодняя игрушка» • «Букет для мамы» <p>КОНКУРСЫ(Между педагогами совместно с детьми)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лучшая поделка из песка • Лучшее оформление группы к новому учебному году • Лучшее исполнение песни о маме 	декабрь март	Воспитатели ДОУ
8	<p>Праздники и развлечения</p> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний. День здоровья.» • «Сказки золотой осени»» • «День матери. Мамуля-красотуля!» 	сентябрь октябрь	Педагоги ДОУ, муз.руководители

	<ul style="list-style-type: none"> • «Новогодний утренник. Зимняя сказка» • «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой» • «Праздник, посвящённый дню защитника отечества» • «Праздник, посвящённый международному женскому дню», «Широкая масленица» • «День смеха», «Весенний праздник – ласковое солнышко» • «Праздник, посвящённый Дню Победы» • «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» 	<p>ноябрь декабрь январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p>	
9	<p>ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ Привлечение родителей к участию в проектной деятельности По темам групповых проектов (инновационная площадка)</p>	<p>октябрь-апрель</p> <p>апрель-май</p>	Педагоги ДОУ
10	<p>Помощь родителям учреждению</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 	в течение года	Завхоз Батюхно Ю.А. Педагоги ДОУ
11	<p>Родительские собрания в группах: Собрание №1. (вводное) 1 .Анализ работы за прошедший учебный год. 2 .Знакомство родителей с годовым планом ДОУ на 2016 – 2017 учебный год 3.Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное(о проекте по теме инновационной площадки) Собрание №2. 1.Современный микроклимат и его влияние на воспитание гуманных чувств у ребёнка 2.Организация и проведение новогодних утренников.</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>

3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие 4. Разное	февраль	Педагоги ДОУ
Собрание №3. 1.Игровые технологии в ДОУ 2.Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное Собрание №4. 1.Здоровый образ жизни. Нужные советы. Новые здоровьесберегающие технологии о ДОУ.. 2.Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного. 3.Подведение итогов по успеваемости детей за год 5.ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТОВ ПО ПРОГРАММЕ	май	Педагоги ДОУ

3.15 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста*

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада	сентябрь, апрель	Завхоз Батюхно Ю.А.
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Заведующий, педагоги ДОУ
3	Общие производственные собрания: • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	сентябрь	Заведующий Иванова Е.Э.
4	Производственные совещания	сентябрь	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований САН и ПИН 		Иванова Е.Э. Мед персонал
5	Создание условий для безопасного труда. <ul style="list-style-type: none"> • Частичная замена оконных рам, ремонт старых. • 	в течение года	Заведующий Иванова Е.Э., Завхоз Батюхно Ю.А.
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Завхоз
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Завхоз Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, утепление деревянных окон, уборка территории	октябрь, ноябрь	Завхоз
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, педагоги, дворник
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

3.16 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	Зам по УВР, ст воспитатель. Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ, муз руководители.

4. План работы по месяцам (каждый месяц мероприятия по реализации годовой задачи)

СЕНТЯБРЬ 2016 год

27 сентября – День дошкольного работника

1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность

1.1 Педагогический совет №1 Установочный « Новый учебный год на пороге ДОУ » Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год. 1.1 Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 1.2 Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 1.3 Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2016-2017 учебный год. 1.4 Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов. 1.5 Итоги смотра- конкурса по подготовке групп к новому учебному году. 1.6 Выбор творческих групп 1.7 Консультативный центр	28.08.2015	Заведующая Иванова Е.Э. , зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю.
1.2. Организация работы с вновь пришедшими педагогами.		Заведующая Иванова Е.Э. , зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю.
1.3. Заседание творческих групп ДОУ: «О работе в новом учебном году» -По реализации ФГОС (организация образовательного пространства в группах и на площадках) - доработка Программы развития - редакция газеты. - конкурсное движение, публикации 08 сентября		зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю.
1.4. Тестирование детей по системе общероссийского мониторинга.		Все воспитатели
1.5. Составление планов работы специалистов		зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю. специалисты
1.6. 1 сентября – День знаний. Музыкально-спортивный		Ст. воспитатель,

досуг.	Петрова Г.Ю. муз.руководители Евдокимова Н.А., Оскольская Н.Е.
1.7. Творческая фотовыставка «Лето звонкое и яркое!» Выставка цветочных композиций «Парад цветов» 06 сентября	зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю. воспитатели
1.8. День здоровья для детей и родителей. 15.09.2016г. Эстафета с родителями	зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю. Инструкторов ФИЗО
1.9. Консультация для педагогов: «Адаптация ребенка в условиях ДОУ»	Кунц Е.В.
1.10. Смотр-конкурс: «Подготовка к учебному году» 26.08.2016 год	зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю.
1.11. Составление социального паспорта ДОУ	ст. воспитатель Петрова Г.Ю.
1.12. Консультация: Оформление планирования в новом учебном году	ст. воспитатель Петрова Г.Ю.
1.13. Выставка: «Осеннее очарование» поделки из бросового материала	воспитатели
1.14. Тематический день: «День дошкольного работника»	воспитатели
1.15. Разработка системы работы с родителями	зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю.

2. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность

2.1. Оперативный контроль: – Календарные и перспективные планы педагогов. 19-23.09.2016г.	ст. воспитатель Петрова Г.Ю.
2.2. Персональный контроль: аттестационные материалы по плану 26-28.09.2016г.	зам по УВР Платова И.В.
2.3. Проведение «срезов» знаний, умений, навыков детей; До 28.09.2016г.	зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю. воспитатели групп
2.4. Заполнение листов адаптации вновь принятых детей	ст. медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В. воспитатели 1 младших групп
2.5. Проведение соц. Анамнеза с семьями воспитанников ДОУ до 23.09.2015г.	зам по УВР Платова И.В. ст. воспитатель Петрова Г.Ю. воспитатели ст. медсестра Лебедькова Л.В. Чуликова Т.В.
2.6. Оперативный контроль: «Проведение закаливания» 29 – 30.09.2015г.	ст. воспитатель Петрова Г.Ю. воспитатели ст. медсестра Лебедькова Л.В.

	Чуликова Т.В.
--	---------------